

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 22. januar 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Christian Fjeldsted Andersen, Poul Ravnkilde, Nils Jørgen Christiansen, Camilla Britt Donovan, Ejvind Rølling, Mogens K. Nielsen

Fraværende: Lone Saaugaard Ipsen, Katrine Feijen, Ane Sofie Hansen, Signe Hansen

1. Valg af ordstyrer

Christian valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet gennemgået og godkendt

3. Økonomi

Herunder Budget 2020

Vi har 25.323,- kr. i banken. Vi har en regning på 900,- kr. til betaling.

Regnskabet 2019 er færdiggjort og sendes til revision. Niels sørger for at bestyrelsen modtager en kopi. 2019 sluttede med et overskud på 16.996,37 kr.

Niels, Poul og Nils Jørgen laver et budgetforslag til 2020. Det sendes ud til næste møde.

4. Aftalen om drifttilskud

Niels, Poul og Nils Jørgen har dd. holdt møde med Thure Dan Petersen og Jan Winther om driftstilskuddet. Det var et godt møde og aftalen er blevet:

Vi modtager årligt 37.000,- kr. til drift og vedligehold. 10.000,- kr. er øremærket huset, 27.000,- kr. er øremærket de grønne områder. Da vi vedligeholder de grønne områder med frivillig arbejdskraft, og derfor ikke kan dokumentere alle udgifter hertil, må vi også bruge de sidste 27.000,- kr. på aktiviteter.

De 15.000,- kr. der årligt modregnes (årligt tilskud har indtil nu været 50.000,- kr., 35.000,- kr. udbetalt) stilles nu i bero. Aftalen kan evt. genforhandles i 2025.

Vi kan kontakte Jeanette Vive, der er driftsleder for Samordnet rengøring, Lejre Kommune, om rengøringen. Det er muligt, at vi kan få gjort rent oftere end der lægges op til i aftalen.

Aftalen kommer til underskrivelse så hurtigt som muligt. Tilskuddet er sat til udbetaling i maj, vi forsøger at forhandle en tidligere udbetaling på plads.

5. Affaldssortering

Bilag vedhæftet. Prisen er hhv. 795 eller 1395 kr.

Niels indkøber et affaldsstativ med plads til 4 spande á 14 l. fra Gerdmans til 1.395,- kr. Der indkøbes også en pakkepostkasse fra Bauhaus til 1.249,- kr.

6. Indkøb med omtanke – madspild

Julestuen gav for mange rester. Brugsen har altid været indstillet på, at man kan bestille en mængde, man sikkert regner med at bruge, og så supplere undervejs, hvis det viser sig at være i underkanten. Vi opfordrer til at man bruger denne strategi.

Skulle uheldet være ude, og man ender med at stå med uspist mad, er det vigtigt, at man fordeler det mellem deltagerne, så det ikke bliver glemt i Kulturhuset.

7. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Årets julestue var et godt arrangement. Dog følte nogle af boderne sig svigtet, især de, der var placeret på 1. sal. Vi skal måske være bedre til at skilte med standene på 1. sal.

Børnenes deltagelse var på højde med sidste år.

Arrangementet skal måske holdes 10-14, i stedet for 10-16. Efter kl. 14 var der meget få besøgende.

Tegnetworkshoppene for børn med Hanne Hvass Kjeldgaard d. 19. januar var en succes. 14 børn deltog, og endnu flere viste interesse. De, der blev afvist, blev opfordret til at holde øje med flere kreaworkshops i fremtiden. Der var gjort et godt arbejde med annonceringen af arrangementet.

Katrine og Charlotte Vignæs ansøgte Lejre Kommune om støtte fra Kulturpuljen til 4 kreative workshops for børn i foråret. De ansøgte 5.000,-kr. er blevet bevilget. Da dette nu er på plads, vil der blive udarbejdet et oplæg med budget for de sidste workshops. Det bliver gennemgået i Arrangementsudvalget. Bestyrelsen vil også gerne modtage oplæg og budget.

Der er afholdt "FællesMad" 5. januar, ca. 30 deltagere. Næste gang er d. 2. februar.

Områdeudvalget arbejder på at få et gyngestativ fra Lekolar til legepladsen. Stativ, gynger og faldunderlag koster 50.031,- kr. inkl. moms.

Vi ønsker også en sandkasse mere, og vil se om der kunne gøres en god handel, hvis vi køber begge dele samtidig.

Brugerne af huset efterlyser en bog i køkkenet, hvor man kan opskrive evt. mangler. Den bliver indkøbt og lagt frem.

Vores kokkekniv er forsvundet. Vi håber, den dukker op igen, ellers må der indkøbes en ny.

8. Ny mødedato

Og generalforsamling.

Generalforsamlingen afholdes d. 22/4 kl. 19.

Vi blev enige om følgende møderække i 2020:

26. februar, 25. marts, 29. april, 27. maj, 17. juni, 26. august, 30. september, 21. oktober, 25. november

Alle møder begynder kl. 19.30

9. Eventuelt

Mogens orienterede om mødet i Bylauget. Der afholdes generalforsamling her d. 7. februar i Kulturhuset. Der skal vælges helt ny bestyrelse. Der er bred enighed om, at hvis Bylauget fremover skal have en berettigelse, skal det være en forening for hele Østed.

Camilla har set reklame for en operakonzert med Roskilde Salonorkester torsdag d. 2. april på Friskolen. Det er for tæt på vores konzert, og vi forsøger derfor at rykke vores operakonzert frem til d. 22. marts. Camilla kontakter Anne Brandt.

Vh. Camilla

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 26. februar 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Christian Fjeldsted Andersen, Ejvind Rølling, Ane Sofie Hansen, Poul Ravnkilde, Mogens K. Nielsen, Nils Jørgen Christiansen, Camilla Britt Donovan
Fraværende: Lone Saaugaard Ipsen, Signe Hansen, Katrine Feijen

1. Valg af ordstyrer

Christian valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet gennemgået og godkendt med følgende bemærkninger:

Driftsaftalen er endnu ikke kommet; men den kommer højst sandsynligt i løbet af en uges tid.

Affaldsstativer er ikke indkøbt, da det viste sig, at man ikke kunne få poser til dem. Vi finder et alternativ.

3. Økonomi

Poul oplyser, at vi har 41.076,- kr. i banken,
vi mangler at få ca. 17.000 kr. ind i kontingenter og sponsorater
og vi har et udestående på 2.700,- kr.

Budget 2020 fremlagt og godkendt med en bemærkning om, at bestyrelsen ønsker kommunens tilskud til tegneworkshops på 5.000,- kr. registreret på budgettet som både indtægt og udgift.

4. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Områdeudvalget:

Der er søgt midler til et gyngestativ og en ekstra (og større) sandkasse. Der er indhentet et tilbud på 81.000,- kr. i alt. Vi har en donation på 50.000 kr., og har søgt de sidste 31.000,- kr. hos kommunen. På næste arbejdsdag skal hegnet løftes en smule, så græsslåmaskinen kan komme under.

Aktivitetsudvalget:

Tegneworkshopen passer sig selv, det går fint. Der er vist 1 gang tilbage.

5. Sommerjazz 2020, 30. august

Aftale med The Spirit of New Orleans

Aftale omkring mad

The Spirit of New Orleans koster 9.000,- kr. og vil spille kl. 13-15 med en pause midtvejs.

Slagteren bedes om at stå for maden. Kuvertprisen er ikke opgjort; men bliver mindst 110,- kr.

Niels har kigget på minigolfbaner til leje. Der er stor forskel på prisen, den billigste kan lejes for 1.000,- kr., men flere steder er prisen omkring 6.000,- kr. Niels undersøger markedet lidt nærmere, vi overvejer, om vi skal leje en bane.

Vi talte om muligheden for sponsorater. Hvis vi kan få dækket udgifter på omkring 20.000,- kr., ville vi kunne afholde sommerjazzen, som et gratis arrangement. Mad og drikke ikke inkl. Niels og Ejvind vil kigge på fonde.

6. Østergård skal se huset
Bilag vedhæftet

Birgitte Jensen har ønsket at lave forskellige udflugter til kulturhuset. De skulle rumme en fremvisning af huset, og en pause med kaffe og kage. Hun har foreslået 6 datoer til forskellige hold. Vi blev enige om at tilbyde én fremvisning. Vi afventer svar.

7. Operakonzert, ny dato

17. maj kl. 15

8. Koncert med Aleksandra Vagner og Bo Lundby-Jæger "Franske fristelser"

Niels taler med de to musikere om koncertens indhold. Det må ikke blive for smalt.

9. Bestyrelsesmødet 17.06.20 skal flyttes – huset optaget hele dagen

Det var ikke kun d. 17/6, der var et problem. Vi blev enige om følgende reviderede møderække i 2020:

8. april – bestyrelsesmøde
22. april – generalforsamling
29. april – bestyrelsesmøde
20. maj – bestyrelsesmøde
23. maj – arbejdsdag
5. august – bestyrelsesmøde
30. september - bestyrelsesmøde
21. oktober - bestyrelsesmøde
25. november – bestyrelsesmøde

10. Eventuelt

To nye sponsorer: Zilex og Grøftekantén. Sidstnævnte er et blomstersponsorat. Vi kan hente buketter til optrædende gratis hele året.

Vh. Camilla

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 10. juni 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Ejvind Rølling, Poul Ravnkilde, Camilla Britt Donovan, Nils Jørgen Christiansen
Fraværende: Mogens K. Nielsen, Lone Saaugaard Ipsen, Signe Hansen, Katrine Feijen, Christian Fjeldsted
Andersen, Ane Sofie Hansen

1. Valg af ordstyrer

Niels valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde (26.02.20)

Referat gennemgået og godkendt
Driftsaftalen er godkendt d. 10/6-20

3. Økonomi

Vi har dd. 67.529,08 kr. på vores konto.
Vi har regninger for ca. 33.600,- kr. for flisegang og sandkasse.
Vi forventer inden for få dage at modtage 37.000,- kr. fra Lejre kommune i drifttilskud.
Alle medlemmer har betalt kontigent.

4. Genåbning af Kulturhuset. Retningslinjer

Med udgangspunkt i generelle regler for kulturhuse, og Felix' retningslinjer, har vi skrevet "Instrukser og retningslinjer ifm. brug af lokaler i Osted Kulturhus"
Niels har renskrevet dem, dokumentet er vedhæftet, og sendt dem til godkendelse i Lejre kommune. Bliver de godkendt, kan vi genåbne kulturhuset på mandag d. 15/6.

5. Generalforsamling

Vi vil helst springe årets generalforsamling over, da vi bedømmer, at den kommer til at ligge for tæt på næste års generalforsamling.
Niels har spurgt Ina Frederiksen fra kommunen om det kan lade sig gøre, hvis hele bestyrelsen er enig og villig til at fortsætte til næste generalforsamling. Hvis regnskab og budget offentliggøres sammen med en kort årsberetning, og medlemmerne får mulighed for at gøre indsigelser.
Ina Frederiksen undersøger det nærmere og vender tilbage med besked.

6. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Områdeudvalget fortæller at flisegangen fra Byvejen er stort set færdig.
Der er indkøbt en ekstra sandkasse, og der er bestilt et gyngestativ og faldunderlag. Prisen for dette er 81.500,- kr. Pengene bliver finansieret med 50.000,- kr. fra en anonym donor, 21.500,- kr. fra Nordea Fonden. Vi har søgt, og håber at modtage, de sidste 10.000,- kr. i Lejre kommune.

Aktivitetsudvalget har udskudt den sidste tegneworkshop for børn til efteråret pga. corona.

7. Højskolesangbogen. Skal vi sælge de gamle og købe nye?

Den nye højskolesangbog kommer først til november. Vi vil i første omgang tilbyde vores medlemmer, at de kan købe vores brugte bøger til favorabel pris.

8. Skal vi skifte internetudbyder til Osted nettet?

Lige nu har vi Yousee. Prisen for Osted nettet er stort set den samme, dog med et startgebyr på 3.995,- kr. Hastigheden på Osted nettet er væsentlig højere.

Vi var splittede i bestyrelsen, og besluttede at udskyde afgørelsen til efteråret.

9. Arbejdsdag i slutningen af juni

Det var ikke muligt at finde en dag i slutningen af juni, og vi blev derfor enige om at mødes lørdag d. 4. juli kl. 9.00.

Der skal ordnes sandkasse, fordeles jord og klippes hæk.

Niels indkalder Kulturhusets venner.

10. Ny mødedato

5. august kl. 19.30

Møderække efterår: 30/9, 21/10, 25/11

11. Eventuelt

Intet under eventuelt

Vh. Camilla

Referat fra bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 26. august 2020 kl.19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Ejvind Rølling, Poul Ravnkilde, Signe Hansen, Anne Sofie Hansen, Christian Fjeldsted Andersen, Mogens K. Nielsen.

Fravær: Niels Jørgen Christensen, Camilla Britt Donovan.

1. Valg af ordstyrer

Christian valgt

2. Godkendelse af forudgående referat

Referat gennemgået og godkendt med kommentar fra Niels ang. Pkt. 8 om Osted Nettet:

Niels har mange gange rykket for pris for indføring af fibernet i Kulturhuset. Entreprenøren har lovet at vende tilbage, men arbejdet vil tidligst kunne udføres senere på efteråret, når andet gravearbejde er afsluttet. Først når prisen er kendt og evt. besluttet, sættes arbejdet i gang.

3. Økonomi

Den øjeblikkelige beholdning er ca. 55.000 kr. i banken.

Der ligger ikke-forfaldne regninger for ca. 7.000 kr.

Der er kommet den årlige indbetaling fra Lejre Kommune.

4. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

-Der mangler afdækning på sandkassen, men det arbejdes der på at få udført.

-Der er indkøbt en fin kabeltromle af træ, der skal indbygges i sandkassen som bord. Der er 2 større huller i toppladen, som Mogens har lovet at lukke med tilpassede træskiver.

-Niels efterspørger hjælp til græsslåningen, evt. entrere med en gartner. Mogens foreslog at spørge Anders Clausen, som på facebook har reklameret for havearbejde. Mogens spørger ham om han vil og hvad prisen er. Kulturhuset har jo nødvendige maskiner.

-Niels efterlyser elstik i skuret til opladning af batterier. Niels spørger el-instl. om løsning og pris.

-Der et ønske om at få plantet et nyt træ i stedet det ødelagte grantræ i forhaven. Niels spørger Palle Bondeskoven om at få plantet en ca. 2 m høj nordmandsgran eller lign., ikke rødgran.

-Det er aftalt at malerm. Rikke maler kulturhusets logo på den nymalede gavl i løbet af efteråret.

- Aktivitetsudvalget planlægger afholdelse af workshops i løbet af efteråret.

-Signe undersøger interessen for at afholde Halloween. Lokalerne er reserveret hertil d. 30. oktober.

5. Generalforsamling

Niels har spurgt LK - Ina Fredriksen om det vil være lovligt at udskyde generalforsamlingen til næste år, og dette bekræftet. Det er derfor besluttet at udskyde GF til foråret. Betingelsen er at alle medlemmer skal informeres. Det vil ske pr. e-mail og eller postkasse hvor der samtidig udsendes årsregnskab. Den nuværende bestyrelse fortsætter indtil GF 2021.

6. *Corona*

-Der opsat skilte med retningslinjer rundt om i kulturhuset. Alle som lejer et lokale får direkte udleveret de gældende retningslinjer.

-Ang. Rengøring har LK besluttet at det skal ske 3 gange pr. uge, hvilket efterleves indtil andet sker. Rengøringen betales af LK.

7. *Legeplads*

I løbet af sommeren er det nye gyngestativ blevet opsat. Ser rigtig fint ud.

Er behandlet under pkt. 4

8. *Nye vinduer og tagrender*

-LK har nu bevilget nye vinduer overalt. Der indhentes tilbud fra 3 firmaer, hvor den vindende skal være færdig med arbejdet inden jul.

-Desuden sørger LK for at få opsat nye tagrende idet de er meget slidte og utætte. Dette iværksættes hurtigst muligt.

9. *Eventuelt*

Der er planlagt en udstilling med tegninger 2. oktober til 1. november. Ang. Fernisering kan det læses på hjemmesiden.

Næste møde onsdag d. 30. september kl. 19.30

Ref. Mogens

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 30. september 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Ejvind Rølling, Poul Ravnkilde, Mogens K. Nielsen, Camilla Britt Donovan, Signe Hansen, Christian Fjeldsted Andersen, Ane Sofie Hansen, Nils Jørgen Christiansen

Fraværende: Lone Saaugaard Ipsen, Katrine Feijen

1. Valg af ordstyrer

Christian valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet godkendt med følgende bemærkninger:

Nye tagrender er monteret, vinduerne påbegyndes skiftet i uge 45. Arbejdet forventes udført på 3-4 uger. Om aftenen er der ingen problemer; men om dagen må brugere af huset flytte sig i forhold til arbejdet med vinduerne.

3. Økonomi

Vi har 56.523,- kr. på vores bankkonto. Vi har ingen udbetalte regninger; men der er en elektrikerregning på vej for montering af stikkontakter i skuret.

4. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Grundet corona er Fællesspisning, Halloween- og julearrangementet aflyst i år. Planlagte workshops bliver gennemført.

Vi vil gerne have 2 skraldespande på legepladsen. Niels indkøber og sætter op.

Der er ønske om skygge på legepladsen. Der var forslag om et træ; men det tager tid, så vi vil i stedet undersøge om en form for solsejl kan bruges.

Faldunderlaget skal udvides, så det også omfatter gyngestativets ben.

Vi ønsker et kolbøttestativ. Det kræver ikke faldunderlag eller godkendelse.

Niels har bestilt et net til afdækning af sandkassen.

Der er blevet monteret en kabeltromle.

Anders Clausen er blevet ansat som gartner. Alex har fået en gavekurv som tak for det arbejde han har lagt i de grønne områder.

Det knækkede grantræ skal erstattes. Niels har kontaktet en planteskole. De henvender sig, når de har fundet et godt træ på knap 2 m.

Rikke Knudsen vil give et tilbud på maling af logo på gavlen.

5. Belysning af flisegang. Tilbud fremsendt fra Carsten Rasmussen.

Tilbuddet mailet til bestyrelsen d. 14. sept.

11.950,- ex. moms for indkøb og montering af lys, 3.420,- ex. moms for gravearbejde i den forbindelse. Niels kontakter kommunen for at høre om de vil tage udgiften.

6. Osted Bylaug

Vi venter på et oplæg. Hvis det kommer, mødes vi gerne med Bylauget.

7. Brug af huset til private fejring

Vi har intet ønske om at lukke huset op for private fejring.

8. Østet vinen

Sælges fra 1/10 i Brugsen. Kulturhuset modtager 10 kr. pr. solgt flaske.

9. Eventuelt

Der er blevet spurgt om vi kunne huse byens unge mennesker. Vi synes umiddelbart at det vil være en god ide. Vi forestiller os, at man kunne placere en pavillon i hjørnet af parkeringspladsen, op mod huset. Det er vigtigt, at de kommende brugere er med til at planlægge, hvordan forholdene skal være. Signe kontakter Signe Rørdam, og forsøger at aftale et møde med Signe, Niels og repræsentanter for ungdommen.

Møderække 2020

21. oktober, 25. november

Alle møder begynder kl. 19.30

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 21. oktober 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Ejvind Rølling, Poul Ravnkilde, Mogens K. Nielsen, Camilla Britt Donovan, Signe Hansen, Ane Sofie Hansen

Fraværende: Lone Saaugaard Ipsen, Christian Fjeldsted Andersen, Nils Jørgen Christiansen

1. Valg af ordstyrer

Niels valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet godkendt med følgende bemærkninger:

Nye tagrender er monteret, vinduerne påbegyndes skiftet i uge 45. Arbejdet forventes udført på 3-4 uger.

Niels har henvendt sig til kommunen for at høre om de har to skraldespande, vi kan overtage. Det har de ikke; men vi kan købe nogle gennem dem. Niels har bestilt to til en stykpris af 1.200,- kr. ex. moms.

Der er ønske om skygge på legepladsen. Vi ønsker et kolbøttestativ og en barre. Det kræver ikke faldunderlag eller godkendelse. Niels og Ejvind har talt med Lekolar. De kommer med et tilbud. Uno Uniqa vil komme med et tilbud på kolbøttestativ og barre. Vi afventer og sammenligner priserne, når tilbuddene kommer.

Niels har bestilt et net til afdækning af sandkassen. Det er ikke kommet endnu.

Vi ønskede at udvide gyngestativets faldunderlag; men prisen er for høj. Vi dækker af for græs og ukrudt med almindelige fliser i stedet.

Det knækkede grantræ skal erstattes. Niels har kontaktet en planteskole i Roskilde og Ringsted. Der burde komme et egnet træ i november måned.

Rikke Knudsen har travlt. Maling af gavlen bliver formodentlig først til foråret.

Niels har trukket henvendelsen til kommunen om lys på flisegangen, fordi der var så meget andet vi skulle ordne med kommunen. Nu tager han fat i dem.

Niels har kontaktet Thomas Stokholm fra Osted Bylaug. Vi afventer en evt. mødeindkaldelse og oplæg fra Bylauget.

Planerne om at huse byens unge i en pavillon, er opgivet. En stærk forældregruppe er i samarbejde med kommunen ved at få genåbnet ungdomsklubben på Osted Skole. Det er glædeligt, og vi ønsker dem held og lykke.

3. Økonomi

Vi har 49.269,- kr. på vores bankkonto. Der er nogle mindre regninger på faste udgifter på vej.

4. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Der er mosaikworkshop d. 8. november. Der er stadig ledige pladser.

5. Eventuelt

OIF har videresendt en indbydelse til netværksmøde om ældremotion til os.

Møderække 2020

25. november

Alle møder begynder kl. 19.30

Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag d. 25. november 2020 kl. 19.30

Tilstede: Niels Rasmussen, Christian Fjeldsted Andersen, Poul Ravnkilde, Nils Jørgen Christiansen, Camilla Britt Donovan, Ejvind Rølling, Mogens K. Nielsen

Fraværende: Lone Saaugaard Ipsen, Ane Sofie Hansen, Signe Hansen

1. Valg af ordstyrer

Christian valgt

2. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet gennemgået og godkendt med følgende bemærkning:

Mosaikworkshop blev aflyst pga. coronarestriktioner. Tilskuddet fra kommunen er betalt tilbage.

3. Økonomi

Niels passer lige nu økonomien, da Poul er presset. Arbejdet leveres tilbage, når det er muligt.

Årsregnskabet blev fremlagt og godkendt med enkelte opklarende spørgsmål og svar.

I forhold til aflønning af rengøringshjælp mindede Nils Jørgen os om at indberetningspligten til SKAT ligger hos os, ikke i Lejre Kommune.

Niels undersøger sagen. Vi tager det op på næste møde.

4. Orientering fra områdeudvalg og aktivitetsudvalg

Net til sandkassen kommer torsdag.

De nye skraldespande kommer også torsdag. De er monteret på stolper. Ejvind og Niels sørger for at få dem i jorden.

Vi har fået tilbud på kolbøttestativ, barre og pæle til solsejl. Med montering 23.000,- kr. i alt. Der er sendt en byggeansøgning til kommunen.

Vi venter stadig på et tilbud på et nyt grantræ. Vi er blevet lovet at det kommer med udgangen af november.

5. Bredbåndsaftale med OstedNettet

Der er blevet lavet en aftale med OstedNettet. Det er blevet etableret gratis. OstedNettet har derfor blevet sponsorer uden yderligere beregning.

Nettet virker glimrende.

6. Status på nye vinduer

Alle vinduer i underetagen og halvdelen af overetagen er nu skiftet. Der mangler fugning og udskiftning af de sidste vinduer. Arbejdet er godt udført og forventes færdiggjort i løbet af næste uge.

7. Inventar – trappelift

Trappeliften har stået uden strøm, det har ødelagt batteriet. Det er ordnet nu; men har kostet 3.500,- kr. Vi diskuterede om, vi skulle skille os af med liften; men blev enige om at beholde den og forsyne kontakten med et skilt om, at den ikke må slukkes.

8. Brandsyn, herunder kommentarer og alarmer

Der har været brandsyn. Kulturhuset er godkendt med følgende bemærkninger:

Alle nødudgange skal markeres tydeligt med skilte. Niels sætter skiltene op, når udskiftningen af døre og vinduer er afsluttet.

På husets tegninger er markeret røgalarmer; men ikke alle alarmer er monteret. Christian indkøber og monterer alarmer.

9. Forslag til møderække 2021

Vi blev enige om følgende møderække:

20. jan., 17. feb., 24. marts, 21. apr., 12. maj, 16. juni,
18. aug., 15. sept., 13. okt., 24. nov.

21. april bliver generalforsamling.

Alle møder begynder kl. 19.30

10. Eventuelt

Intet under eventuelt