



Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag den 24. januar 2018 kl. 19

Ordstyre: Karl Frandsen

Referent: Inge Cecilie Christensen

1. Godkendelse af referat. Vedr. punkt 4, synlig skilt ved handicap p-plads. Niels sørger for at kontakte kommunen/vej og park vedr. et sådan skilt.
2. Økonomi. Der står 41.000 kr. på kontoen inklusiv vores driftstilskud for 2018. Regnskabet er afsluttet og parat til revisorerne/generalforsamling. Karl sørger fortsat med at opdatere regnskabet hver 14 dag, så vi andre hele tiden er orienteret om status på vores økonomi.
3. Søndagscafe den 11. marts fra 15 – 17 med duoen Andreas Tophøj og Rune Barslund. Niels har ferie og Karl er tovholder og har styr på detaljerne. Ane Sofie og Anita hjælper. Helge og Inge Cecilie bager kage til dagen. Vi sælger kaffe og kage. Pris 20 kr. Entre 30 kr.
4. Tilbud fra elektriker. Et stik 380 volt og belysning ved kældertrappe koster ca. 7.000 kr. inklusiv moms. Det er godkendt.
5. Driftstilskud/scene. Vi har fået vores årlige driftstilskud fra kommunen på 35.482 kr. Vedr. scene har Niels snakket med Jan Bjerring (Hallerne) om indkøb af scene til Kulturhuset, samt spørge om vi kan købe deres den gamle scene, hvis de skal af med den. Det er en fordel at den scene vi køber, er samme type som kommunens øvrige scener. Derved kan de bygges sammen. Vedrørende dukketeater d. 8. april. Information er sendt ud til alle forældre i institutioner og skoler i Lejre og Osted, og der er allerede mange tilmeldte. Vi får besked fra kommunen sidst i januar, om vi får tilskud til teaterstykket.
6. Generalforsamling torsdag den 19. april kl. 19. Karl, Poul og Inge Cecilie er på valg i år. Vi havde en drøftelse om hvordan vi får nye bestyrelsesmedlemmer ind i bestyrelsen. Både Helge, Karl og Inge Cecilie ønsker at træde tilbage

inden for længe, og Niels ville højest tage 1 år til som formand. Det er et stort arbejde at være formand. Dog må vi ikke trække os alle på samme tid. Altså en gradvis afgang. Inge Cecilie vil gerne trække sig ved førstkommende generalforsamling. Karl spørger Anders Bredsdorff, Inge Cecilie spørger Mikael (genbo) og Nils Jørgen Christiansen. Ejvind spørger Jørgen Olsen i Skovens Kvarter, om de vil være interesseret i at stille op. Niels beskriver problematikken i næste fællesbrev til medlemmerne. Vi kan sagtens bruge mange suppleanter.

7. Eventuelt. Bordene i underetagen fordeles således. 8 borde skal stå i Lauringe og 4 borde skal stå i lokalet Kastholm.
8. Næste møde er den 21. marts 2018 kl. 19



Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag den 21. marts 2018 kl. 19

Ordstyre: Karl Frandsen

Referent: Inge Cecilie Christensen

Tilstede var: Poul, Mogens, Niels, Christian, Karl, Helge, Ane Sofie og Inge Cecilie

1. **Godkendelse af referat.** Pkt. 1. Handicap p-plads skilt mangler stadig Niels. Eventuelt: Bordene i Hestehaven ovenpå sættes evt. ude i mellemgangen. Mogens, Poul og Niels ser på det. Referatet godkendt.
2. **Økonomi.** Der er 56.000 kr. i kassen. Udestående ca. 6000 kr. fra medlemmer der endnu ikke har betalt. Vi fordelte blandt bestyrelsesmedlemmerne hvem der kontakter medlemmer der mangler at betale kontingent.
3. **Søndagscafé evaluering.** Det blev en overvældende god dag med dejlig irsk musik. Pris 6000 kr. indtægter for kaffe og entre. Ca. 2261 kr. Underskud ca. 3740 kr.
4. **Dukketeater søndag den 8. april.** Der er solgt 43 billetter pt. Niels snakker med Maria om mørklægning (Mogens har nogle afdækningsplader som evt. kan bruges til mørklægning). Der skal bruges 2 stærke mænd den 8. april kl. 7:30 i Kulturhuset til at slæbe ting for teatergruppen. Niels og Hans L klarer opgaven. KL. 12 skal der pakkes sammen og der skal atter bruges stærke mænd. Christian kan godt være med. Inge Cecilie søger sammen med Niels kommunen om yderligere 3000 kr. i tilskud til dækningen af udgiften til teaterstykket. I alt koster det 12.000 kr. Entre er 50 kr. pr. person.
5. **Fotoudstilling om Skjoldungernes land.** Onsdag den 4. april henter Mogens, Poul og Niels billederne og hænger dem op i Kulturhuset. Helge låner sin bil ud til transporten af billederne. Kustodevagter er: den 7/4 Mogens Petersen, den 14/4 Helge, den 21/4 Karl og den 28/4 Ane Sofie.
6. **Lejre kulturnetværk den 13. april i Felix kl. 15-17.** Niels, Karl og Ane Sofie deltager
7. **Kunstudvalget.** Anita fratræder og der er nu kun Ane Sofie og Else tilbage. Ane Sofie vil fremover organiserer kustodevagter ved kunstudstillinger i kulturhuset. Dem der kan trækkes på er: Karl, Niels, Poul fra bestyrelsen. Under evt. på generalforsamlingen vil Niels spørge, om der er flere der vil melde sig til at være kustode. Tidspunktet er altid lørdag fra 11-13 i den periode der er kunstudstillinger i huset.
8. **Rengøring.** En gruppe havde efterladt huset uden at gøre rent efter sig og med kaffe i kanderne i skabet og tændt kaffemaskine. Poul har snakket med formanden for gruppen. Rengøringsbogen der ligger i køkkenet er kun til kommunikation mellem kommunens rengørings dame og kulturhusets formand.
9. **Samarbejdet.** Det sker ofte at mange grupper bruger huset samtidig. Vi skal være indstillet på, at være samarbejdsvillige når flere f.eks. skal bruge køkkenet. Måske skal en gruppe endda flytte til et andet rum.
10. **Dør ud til Byvejen ikke låst.** Husk at checke alle døre og vinduer hver gang vi går hjem.

11. **Køb af scene.** Vi vælger en scene der koster 26.900 kr. for 9 elementer inklusiv moms. Desuden køber vi 36 ben á 30 cm. Og 12 ben á 50 cm. Niels bestiller den.
12. **Brandtilsyn** og bemærkninger. Brandtilsynet var tilfreds. Flugtvej **ud skilte** skal flyttes. Ikke bag gardinet etc. Almindelige røgmelder skal sættes op ovenpå og i gang op til loftet. Flugtvejsplaner skal ligeledes sættes op. Helge og Niels udfører opgaven.
13. **Hvad gør vi ved dem der ikke har betalt kontingent?** Dette punkt blev besluttet under økonomi.
14. **Generalforsamling den 19. april kl. 19.** Niels sender indkaldelse ud senest 1. april. Vi forslår Hans Olsen til ordstyrer. Niels spørger ham. Der er flere i bestyrelsen der snart ønsker at træde ud. Vi ønsker en gradvis udskiftning og flere yngre kræfter ind. Karl er på valg og ønsker ikke genvalg. Poul og Inge Cecilie modtager gerne genvalg. Hvis der kommer forslag under punktet *indkomne forslag*, mødes bestyrelsen for at behandle det den **18. april kl. 19.** Det store kagebord tilbydes og er gratis. Bagerne er Helge, Inge Cecilie, Ane Sofie og Niels, (Kirsten Juul og Inge Kølle spørges af Inge Cecilie). Kulturhuset betaler for ingredienserne. Ane Sofie står for bordpynt. Vi ankommer kl. 17:30 til opstilling af borde etc. Den nye bestyrelse konstituerer sig inden vi går hjem.
15. **Eventuelt. a. Nyt skraldespandssystem** i kommunen. Vi får 1 spand til madaffald og 1 spand til restaffald. Helge og Niels tager til et møde med kommunen vedrørende håndtering af skrald i institutioner, her må vi komme ind under. **b.** Niels ønsker et nyt **alarmsystem.** Fordelen er, at Niels hjemmefra kan se hvem der ikke har låst yderdøre og tilmed kan låse hjemmefra. Det kræver udskiftning af alle nøglebrikker. I alt vil det koste ca. 2000 kr. Det blev godkendt. **c.** Christian forsløg at der blev sendt en **nyhedsmail** ud til medlemmerne lidt oftere. Emnet tager vi op på næste bestyrelsesmøde. **d.** Vi holder **arbejds/havedag** med rengøring inde og ude. Det bliver **lørdag den 28. april kl. 9** med morgenmad. Niels kontakter Vennerne. **e. Foredrag** om diverse emner af Henning Frandsen. Emnet tages op på næste bestyrelsesmøde.
16. **Næste bestyrelsesmøde** er den 16. maj kl. 19 hvis den nye bestyrelse kan den dag.

Referat af bestyrelsesmøde i Østed Kulturhus onsdag den 16. maj 2018 kl. 19

Ordstyrer: Christian

Referent: Inge Cecilie

Afbud: Anders Bredsdorff

1. **Konstituering:** Formand Niels Rasmussen, næstformand Helge Brøsch, kasserer Poul Ravnkilde, Sekretær Inge Cecilie Christensen, Ordstyrer Christian F Andersen.
2. **Referat af sidste bestyrelsesmøde samt referat af generalforsamling:** Niels sørger for et skilt der pointerer de 2 handicap-parkeringspladser. Ane Sofie og Niels har været til Kulturnetværksmøde. Lejre kulturdage har fået nedsat beløbet til at arrangerer kulturdage for. Kulturhuset har købt scene bestående af 9 elementer. Den står i skuret.
3. **Økonomi.** Niels gennemgik regnskab og budget. Niels har bedt kommunen om at reagere, hvis de ikke er enige i formuleringen af referatet fra generalforsamlingen vedr. "lånet".
4. **Nedsættelse af udvalg: Kunstudvalget består af Ane Sofie og Else Lund.** Efter ½ år skal der foretages en evaluering af ordningen vedr. kustode og åbent hus om lørdagen.
Arrangementsudvalg består af Niels, Knirke, Signe, Katrine, Nils Jørgen og Ane Sofie.
Udvalg omkring udearealer består af Signe, Katrine, Mogens og Ejvind. Alle arrangementer skal så vidt mulig være udgiftsneutrale. På grund af vores økonomi betaler alle personer billetprisen til arrangementer i kulturhuset, også selvom man har stået for det praktiske arbejde. Der er få undtagelser (fællesmiddag og sommerjazz).
5. **Gennemgang af kulturhusbygningen.** Tagrenderne bliver repareret i år og vinduerne bliver skiftet ud i hele huset til næste år siger bygherrerådgiver Patricia Mikkelsen og Per Stallknecht fra Lejre kommune.
6. **Julemarked:** Det tager kunstudvalget sig af.
7. **Skraldespandssystemet.** Der er indkøringsproblemer, men det er forventeligt.
8. **Eventuelt:** Der er sat nyt alarmsystem op. Inge Cecilie sørger for kage til bestyrelsesmøderne. Spørger først om der er nogen der kommer med hjemmebak.
9. **Næste møde.** Tirsdag den 14. august kl. 19



Referat af bestyrelsesmødet i Osted Kulturhus tirsdag den 14. august 2018 kl. 19

Ordstyrer: Christian

Referent: Inge Cecilie

Ingen afbud.

1. **Godkendelse af referat:** Pkt. 7 Nyt skraldespandssystem. Vi har fået enkelt spande dvs. 1 skraldespand til mad og 1 skraldespand til blandet. Referatet godkendt.
2. **Økonomi:** Kassererskiftet er nu i orden. Poul er vores nye kasserer. Niels gennemgik regnskabet. Der var ingen bemærkninger.
3. **Referat fra Arrangementsudvalg:** Består af Knirke, Ane Sofie, Katrine, Signe, Niels og Nils Jørgen. **Kunstudvalget** er lagt ind under arrangementsudvalget. Der bliver udstilling i okt. med 2 udstillere. Udstillerne står selv for alle åbent hus dagene. **Julemarked bliver den 24. nov.** Det koster 50 kr. for leje af en stand.
4. **Referat fra Områdeudvalg:** Består af Katrine, Signe, Mogens og Ejvind. Ejvind fremlagde ønske om en **legeplads på græsområdet mod Alfarvej**. Der er sendt ansøgning til Lejre Kommune på 467,500 kr. til etablering af legepladsen. Desuden snakkede vi om at søge lagmidler gennem EU, men det udsættes til næste år. Ejvind undersøger i første omgang hos kommunen, om **Kulturhuset kan få brugsret over området**. Ønske om at gavlen mod Fugletoften bliver repareret og malet og et logo sættes op. **Niels** spørger Jens Nygaard om vi kan låne et **stillads**. **Mogens spørger Per Stallknecht** Lejre Kommune, vedr. reparation og en bøjte eller 2 maling til gavlen, og om vi må sætte et logo på. Området ud til Byvejen. Ønske om bænke, borde, lys og kunst udendørs. Vi ønsker at **få fjernet buske etc. ud til vejen** og så græs i stykket i stedet for. **Inge Cecilie spørger Karl** om han kan formidle en maskine til at fjerne buske etc. Dato for **arbejdsdag bliver den 8. september kl. 9** med morgenmad. Niels laver en **arbejdsbeskrivelse**.
5. **Sommerjazz:** Opsætning af **plakater og omdeling af flyers**. Ane Sofie hænger op i Hvalsø, Ejvind i Viby, Knirke i Osted, Hallen, Roskilde Gimle, biblioteket, havnen. Katrine hænger op på Fugletoften, pizzeria, Lejrebageren, Brugsen, Fakta. Signe Friskolen etc. Niels laver A6 flyers til postkasserne. Vi henter dem

hos Niels og deler dem ud højst 1 uge før sommerjazz. **Spiritusbevilling er Ok. Brandvæsen Niels. Telt** OK Niels sender reminder til Kim Nyegaard. **Stole/borde** Står Niels, Anders, Poul og Flemming for, både afhentning og aflevering **samt skraldespande. Porcelæn, knive, gafler** står Christian, Ejvind og Helge for. **Osted Brugs** taler Poul med. **Slagter** taler med Inge Cecilie med. **Græsslåning:** Niels kontakter Alex. **Kaffebrygning** løbende står Ane Sofie og Signe for. En kande **kaffe koster 20 kr. Afrydning og oprydning** står Christian, Ane Sofie, Signe for. **Skiltning med toiletter** står Niels for. **Opstilling af borde, stole, scene, duge på bordene** står Signe, Anders, Inge Cecilie, Niels m.m. for. **Billettering** Karl og Inge Cecilie. Knirkens firma **"Hele dig" sponsorere 2 madbilletter** til musikken. Inge Cecilie spørger slagteren om han vil **sponsorere 3 stk. til musikken. Drikkevarer til musikken.** Niels fortæller dem, at der står en ramme øl og en ramme vand i køleskabet som de kan tage af. **Oprydning og opvask** står vi alle for. **Returnering af stole, borde, porcelæn,** sker af de samme som hentede det.

6. **Eventuelt:** Frivillig Fredag den 28. sept. 17:30-20 Man skal/kan selv melde sig. Niels snakker med Hans L vedr. **hækkлипning.**
7. **Næste møde:** Onsdag den 19. september.



Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag den 19. sept. 2018 kl. 19

Ordstyrer: Christian er fast ordstyrer

Referent: Inge Cecilie

Afbud fra Ejvind og Knirke

1. **Godkendelse af referat.** Det blev godkendt.
2. **Økonomi.** Vi har 17.300 kr. stående på kontoen
3. **Evaluering af Sommerjazz og økonomi.** Vi fik et underskud på 3.561 kr. Grunden er: Der var solgt færre billetter i år, nemlig 153 stk. Maden var dyrere og musikken var dyrere. For at mindske udgifterne til næste år, undersøger vi hvordan vi kan få billigere musik og billigere mad. Næste år skal der ikke omdeles flyers i postkasserne i Osted og omegn, da det ikke betød køb af flere billetter. Vi skal huske fremover at låne kaffekander fra Idrætsforeningen, da vi ikke selv har nok kaffekander, når det brænder på. Selve dagens program forløb godt.
4. Aktivitetsudvalget. Katrine fortalte om Fællesmad den 7/10 med 50 tilmeldte, Halloween og Julestue. Der er lagt op til rigtig mange aktiviteter som Katrine har skrevet et referat om.
5. Områdeudvalget. Der er ivrig og positiv korrespondance mellem lejre kommune og områdeudvalget vedrørende evt. brugsret over det grønne område ned mod Alfarvejen. Og derefter ansøgning vedr. en legeplads til ca. 350.000 kr. netop på det område. Mogens har kontakt med Per Stallknecht vedr. overfladebehandling og reparation af Kulturhusets gavl og maling af den. Malingen vil kommunen betale. Der er endnu ikke afklaring vedr. lån af et stillads, som er nødvendigt for at kunne udføre arbejdet. Det arbejder Niels og Mogens på.
6. Arbejdsdag den 8/9. Vi var 11 personer der deltog i arbejdsdagen og vi fik både klippet hæk og kørt hækaffald væk. I forhaven er buske fjernet og kørt væk, jorden er jævnet og der er sået græsfrø i stykket. Nu glæder vi os til at se det vokse.
7. Styring af lokalebooking: Niels søger interesserede til at afløse ham i arbejdet med booking af lokaler. Der var ingen i bestyrelsen der meldte sig, men det kunne også være en udenfor bestyrelsen. Til næste bestyrelsesmøde laver Niels en liste over alle de opgaver han har som formand.
8. Eventuelt:
9. Næste møde er den 14. november kl. 19
10. Helge sørger for kage til mødet.



Referat af bestyrelsesmøde i Osted Kulturhus onsdag den 14. nov. 2018 kl. 19

Ordstyrer: Inge Cecilie

Referent: Inge Cecilie

Fraværende: Knirke, Mogens og Christian

1. **Referat fra sidste møde godkendt.**
2. **Økonomi.** Vi har ca. 8000 kr. til resten af året. På grund af Koda regning er underskuddet på sommerjazz steget til 5.200 kr. Vi skal huske at indregne denne udgift på næste års budget.
3. **Familemedlemsskab på 150 kr.** Niels fortryder forslaget og trækker det tilbage.
4. **Mobilpay etableret til Kulturhuset.** Udgiften for os er et engangsbeløb på 400 kr. i oprettelse, samt for hver indbetaling bliver der trukket 0,75 kr. af beløbet. Vi kan ikke selv betale regninger med mobilpay kun få penge ind.
5. **Formandens opgaveliste** blev fremlagt og sendes ud sammen med referatet. Niels gennemgik punkterne. Vi tager listen op til drøftelse på næste møde. Inge Cecilie overtager indkøb af drikkevarer til lager.
6. **Forslag om at holde bestyrelsesmøde 1 gang om måneden.** Fordi det bl.a. er så svært at finde en dato fra møde til møde, blev det besluttet, at vi **fremover holder bestyrelsesmøde den anden onsdag i hver måned kl. 19 på nær i dec. og juli måned.** Det vil sige, at møderne ligger fast i 2019. 9/1 – 13/2 – 13/3 – 10/4 – 8/5 – 12/6 – 14/8 – 11/9 – 9/10 – 13/11. Skriv datoerne ind i kalenderen.
7. **Koordinering af husets køkkeninventar** når der er mange aktiviteter i gang. Inventar skal stilles på rette plads så hurtigt som muligt efter brug. Duge kan ikke altid nå at blive vasket, så man må bruge dem der er. Vi skal være flexible og ikke forvente at alt er OK. Desuden vil torsdagsfællesmiddagsmadholdet lave en liste over de ting vi har brug for at købe og foretage indkøbene.
8. **Referat fra Områdeudvalg/legeplads/ny brugeraftale med kommunen.** Ejvind og Niels har snakket med kommunen om at udvide vores brugeraftale og inkluderer en evt. legeplads. De venter på kommunens svar.
9. **Referat fra aktivitetsudvalg/julestue/økonomi.** Referat er sendt ud fra udvalget. Til **søndagscafe d. 18. nov.** hvor vi skal høre Kim Larsen musik, mødes vi kl. 13:30. Inge Cecilie tager imod penge ved indgangen. Niels kommer med en liste over tilmeldte. IC køber drikkevarer. Jane, Signe og Ane Sofie kommer med kage.
10. **Eventuelt.** a. Anders er med i Handicaprådet. Hvis der mangler tilgængelighed i Kulturhuset for handicappede, kan man søge penge i handicaprådet. b. Niels gjorde opmærksom på, at der på bestyrelsens intranet på hjemmesiden kan skrives punkter til bestyrelsesmødet. Hvis I har glemt koden kan I få den af Niels. c. Ane Sofie spurgte om penge til udvalgene. Det tages med i budget for næste år. d. Punkter til næste møde er; regnskab samt forslag til budget udarbejdet

af kassereren og formanden, sendes ud med næste indkaldelse. Niels liste over opgaver, Julefrokost til næste møde. Inge Cecilie og Helge laver maden.

- 11.** I det følgende prøver jeg så godt som muligt, at sætte ord på den drøftelse og det oplæg som jeg forelagde på bestyrelsesmødet. Under punkt 6. åbnede Inge Cecilie op for en drøftelse af bestyrelsens grundlæggende arbejde. Et ønske om at stoppe op og se på, om vi er enige og om der er noget der skal ændres i den kurs vi kører.
- a. Mener at bestyrelsen skal være mere på banen hvor det er relevant, og ikke kun formanden og udvalgene
 - b. Er det ikke bestyrelsen der skal drøfte og tage stilling til en ny brugeraftale inden den drøftes med kommunen. I dag er det formanden og 1 udvalgsmedlem der snakker med kommunen.
 - c. Er det en god ide, at kulturhusets bestyrelse udvider sit ansvar med en ny stor legeplads. Vi har for længst fortrudt, at vi sagde ja til at passe hele den eksisterende have med hækkлипning af meter efter meter, hvor det før var kommunen der passede haven.
 - d. Kulturhusets formål lyder: § 2 Foreningens formål er at skabe et kulturhus i Den Gamle skole i Osted. Derved åbnes der mulighed for at stille lokaler til rådighed for kulturelle aktiviteter.
 - e. Vi har opfyldt vores formål og det fungerer fremragende med at stille lokaler til rådighed
 - f. Formanden har udtrykt ønske om at trappe ned
 - g. En mulighed kunne også være ligesom vores alm. aktiviteter, at legepladsaktiviteten er en selvstændig aktivitet som økonomisk/ansvarligt kører rundt i sig selv og altså ikke er bestyrelsens aktivitet. Ligeledes kunne aktivitetsudvalget også være en selvstændig gruppe.
 - h. Jeg mener, at der er brug for aktiviteterne, men skal det alt sammen være under kulturhusets bestyrelse?
 - i. Vedr. sommerjazz og mad, så bør der være åbenhed omkring arrangementet og det er bestyrelsen der selv bestemmer priser og aftaler ligesom med andre aktiviteter.
 - j. Der blev lyttet intens til det der blev sagt og bagefter fik vi en ivrig drøftelse frem og tilbage. Det blev meget konstruktivt. Der var bred enighed om, at det var godt at kunne stoppe op og se om vi gik i den rigtige retning. Men ingen konklusion, dog med ønsket om at fortsætte drøftelsen i det nye år.
- 12.** Næste møde er den 9. januar 2019 kl. 19

Opgaveliste:

Booking:

Bekræftelse på forespørgsler.

Udsendes af faktura ca. 1 måned før.

Ved seriebookinger laver jeg selv bookingen (sådan skal det være)

Der kan være en hel del kommunikation, telf. og mail, frem og tilbage.

F.eks Persille Ingerslev, Freddi Larsen, LHF o.m.a.

Aflysninger og forespørgsler generelt.

Regnskabssystem:

Sende bilag til kassereren.

Kontakt til ForeningLet vedr. forbedringer/ændringer i systemet.

f.eks. får jeg nu også besked når bookinger bliver slettet.

Hjemmeside:

Løbende opdatering/vedligeholdelse

Plakater/opslag og billetter:

Fællesspisning, diverse arrangementer, foredrag, sommerjazz

Online billetsalg (Safeticket.dk)

Arrangementer:

Svare på mails og telefonopringninger fra musikere og andre som tilbyder sig med det ene eller det andet.

Nogle sender CD'er og andet materiale.

Oprette arrangementer på www.opleveljre.dk

Anmelde arrangementer til KODA.

Nyhedsbreve:

Til husets medlemmer. (Bliver gjort for sjældent.)

(Jeg sendte en mail med opfordring til hjælp - ingen svar).

Tjekke postkasse og sætte opslag op i infotavlen.

Fjerne tomme flasker fra depotet.

Indkøb af drikkevarer til lager. (Hvad skal der være som standard).